

Alla Direzione della Scuola Primaria Paritaria dell'Istituto "Suore della Presentazione di Maria SS.ma"

Via Capo delle Armi n°7 - 00122 Ostia Lido – (Roma)

Tel.: 06/5662165 - fax.:06/5680555

DOMANDA D' ISCRIZIONE PER L'ANNO SCOLASTICO 202 /202

Io sottoscritt _____ padre ___/madre ___/tutore ___/
(Cognome e Nome in Stampatello)

Dell'alunn _____
(Cognome e Nome in Stampatello)

CHIEDE

L'iscrizione dell....stess....alla Scuola Primaria Paritaria per l'Anno Scolastico 202 /202 Classe _____

A tal fine dichiara, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro nel caso di dichiarazione non corrispondente al vero che:

l'alunn _____ codice fiscale _____

nat....a _____ il _____

è di cittadinanza italiana SI ___/NO ___/ altro (indicare quale) _____

è residente a _____ In Via/Piazza _____ CAP _____

è domiciliato a _____ In Via/Piazza _____ CAP _____

Tel.casa _____ Cell.Madre _____ Cell.Padre _____

Altri recapiti telefonici _____

E.mail: _____

Si allegano certificati vaccini ___/

SI AVVALE DEL SEGUENTE ORARIO:

SENZA PRANZO: ORE 8,00 - 13,10 ___/

CON PRANZO : ORE 8,00 - 14,00 ___/ 8,00 - 16,30 ___/

DICHIARA

di essere consapevole dell'indirizzo educativo e del carattere cattolico dell'Istituzione, di conoscere il regolamento d'Istituto e di accettare e condividere il Patto Educativo di Corresponsabilità della Scuola e si impegna ad osservarlo.

Roma, _____

Firma _____

Firma dell'altro genitore in caso separazione/divorzio
(art.155 cc , L. 54/2006)

Firma _____

Scuola Primaria Paritaria dell'Istituto "Suore della Presentazione di Maria SS.ma"

Via Capo delle Armi n°7 - 00122 Ostia Lido - (Roma) Tel.: 06/5662165 - fax.:06/5680555

RACCOLTA INFORMAZIONI DI CONTESTO RILEVAZIONE INVALSI

La sottoscritta _____ codice fiscale _____
nata a _____ il _____
è cittadino italiano SI ___/ NO___ altro (indicare quale) _____
è residente a _____ in Via/Piazza _____ CAP _____
è domiciliato a _____ in Via/Piazza _____ CAP _____
TEL. _____ CELL. _____

Il sottoscritto _____ codice fiscale _____
nato a _____ il _____
è cittadino italiano SI ___/ NO___ altro (indicare quale) _____
è residente a _____ in Via/Piazza _____ CAP _____
è domiciliato a _____ in Via/Piazza _____ CAP _____
TEL. _____ CELL. _____

Genitori dell'Alunno _____

DICHIARIAMO

Il nucleo familiare è composto da: (indicare numero) _____

Titolo di studio	Madre	Padre
1. Licenza elementare		
2. Licenza media		
3. Qualifica professionale triennale		
4. Diploma di maturità		
5. Altro titolo di studio superio al diploma (ISEF, Accademia belle arti, Conservatorio)		
6. Laurea o titolo superio (ad es. Dottorato di ricerca)		

Professione	Madre	Padre
1. Disoccupato		
2. Casalinga		
3. Dirigente, docente universitario, funzionario o ufficiale militare		
4. Imprenditore/proprietario agricolo		
5. Professionista dipendente, sottufficiale militare o libero professionista (medico, avvocato, psicologo, ricercatore, ecc.)		
6. Lavoratore in proprio (commerciante, coltivatore diretto, artigiano, meccanico, ecc.)		
7. Insegnante, impiegato, militare graduato		
8. Operaio, addetto ai servizi/socio di cooperativa		
9. Pensionato/a		
10. Non disponibile		

Roma, _____

Firma

Istituto Suore della Presentazione di Maria Santissima al Tempio

Via Capo delle Armi 7 - 00122 - Roma

Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679

Gentile Signora/e,

in osservanza di quanto prevede il Regolamento Europeo 2016/679 (in sigla GDPR), la Congregazione delle Suore della Presentazione di Maria Santissima al Tempio desidera informarLa che i dati personali da Lei forniti o da noi acquisiti nell'ambito della nostra attività, necessari per dare esecuzione ai servizi a Lei offerti, saranno trattati nel rispetto della normativa in materia di privacy e dei principi di **correttezza**, di **liceità**, di **trasparenza** e di **tutela** della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Desideriamo inoltre trasmetterLe le informazioni che seguono:

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del Trattamento è la scrivente **Congregazione Suore della Presentazione di Maria Santissima al Tempio**, nella persona della Legale Rappresentante pro-tempore Costantina D'Alessandro, avente sede legale a Roma, in Via Capo delle Armi 7, contattabile ai seguenti recapiti:

telefono 065680555

e-mail indirizzo e-mail: privacy.spcongregazione@gmail.com

Pec: Congreg.presentazione@legalmail.it

2. DATI TRATTATI, FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

2.1. Il Titolare tratta dati personali, identificativi (quali ad es.: nome e cognome, codice fiscale, indirizzo, telefono, email, riferimento bancari e di pagamento) da Lei comunicati in occasione della Sua richiesta di iscrizione.

Tali dati forniti volontariamente sono necessari al Titolare per fornire i servizi disponibili e sono trattati in modo lecito e secondo correttezza, inoltre sono raccolti e registrati per gli scopi determinati, espliciti e legittimi più avanti indicati e sono utilizzati in operazioni di trattamento che non sono incompatibili con tali scopi.

I dati personali sono raccolti e trattati per le finalità connesse all'attuazione dei seguenti adempimenti, relativi ad obblighi legislativi o contrattuali:

1 - Trattamenti dati necessari alla corretta gestione dell'iscrizione, e alla successiva erogazione del servizio sulla base della normativa vigente e per il diritto allo studio, fra queste informazioni indichiamo alcuni dati sensibili che potranno essere trattati in obbligo di legge, o necessari all'iscrizione, all'erogazione dei servizi correlati, ed alla corretta gestione del **Piano dell'Offerta Formativa**:

a) Per usufruire del servizio mensa è necessario avere informazioni su eventuali intolleranze, allergie, patologie alimentari, che possono compromettere la salute dell'alunno; inoltre se è richiesto il rispetto dell'alimentazione in funzione a convinzioni religiose, o filosofiche è necessario che queste informazioni di carattere sensibile siano comunicate all'atto dell'iscrizione;

b) Al fine di favorire l'integrazione degli alunni stranieri, può essere necessario avere informazioni sull'origine razziale o etnica all'atto dell'iscrizione;

c) Al fine di garantire il diritto Costituzionale allo studio, la dignità e l'uguaglianza di tutti gli studenti potranno essere trattati dati inerenti le convinzioni religiose;

d) Eventuali dati idonei a rilevare lo stato di salute possono essere trattati per l'adozione di specifiche misure di sostegno per gli alunni disabili o con disturbi di apprendimento; per la gestione delle assenze per malattia; per la partecipazione alle attività sportive, alle visite guidate e ai viaggi di istruzione;

e) Eventuali opinioni politiche possono essere trattate dalla scuola esclusivamente per garantire la costituzione e il funzionamento degli organismi di rappresentanza: ad esempio, le consulte e le associazioni degli studenti e dei genitori;

f) Le eventuali informazioni di carattere giudiziario possono essere trattate per assicurare il diritto allo studio anche a soggetti sottoposti a regime di detenzione o di protezione, come i testimoni di giustizia;

g) Eventuali contenziosi: il trattamento di dati sensibili e giudiziari è previsto anche per tutte le attività connesse ai contenziosi con gli alunni e con le famiglie (reclami, ricorsi, esposti, provvedimenti di tipo disciplinare, ispezioni, citazioni, denunce all'autorità giudiziaria, etc.), e per tutte le attività relative alla difesa in giudizio delle istituzioni scolastiche.

2 - Trattamenti dati inerenti il decreto legge del 7 giugno 2017, n. 73, recante Disposizioni urgenti in **materia di prevenzione vaccinale**, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, legge 31 luglio 2017, n. 119, che in particolare prevede la richiesta di alcuni documenti comprovanti l'assolvimento degli obblighi vaccinali, e la comunicazione dell'elenco degli studenti iscritti alle Aziende Sanitarie Locali di competenza;

3 - per **finalità relative alla gestione ed invio di comunicazioni di servizio** mediante telefono, sms, email, posta, sulla base delle modalità previste e concordate all'atto di iscrizione o successivamente;

4 - per **finalità amministrative, fiscali o contabili** interne connesse e per adempiere agli obblighi in genere previsti a carico del Titolare da leggi o da regolamenti, dalla normativa comunitaria, da richieste dell'Autorità giudiziaria oppure per esercitare i diritti del Titolare (ad esempio il diritto di difesa in giudizio);

5 - per **finalità relative alla sicurezza informatica e prevenzione reati** (es. email, log degli accessi e relativi contenuti delle attività sugli strumenti informatici, quali computer, tablet, più in generale strumenti didattici, ed eventuali attività sulla WI - FI);

3. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali del Cliente è realizzato per mezzo delle operazioni di: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modifica, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

I dati personali del Cliente sono raccolti a seguito di invio diretto al Titolare, tramite compilazione di form o di moduli in genere a tal fine predisposti, anche inseriti in documenti contrattuali, oppure raccolti telefonicamente dall'operatore nell'ambito delle attività precontrattuali. I dati vengono trattati sia mediante elaborazioni manuali in formato cartaceo che con strumenti elettronici o informatici e telematici; non è previsto l'impiego di processi decisionali automatizzati. I dati raccolti vengono registrati e conservati dal Titolare in archivi informatici e cartacei, nonché custoditi e controllati in modo tale da ridurre al minimo i rischi di distruzione o di perdita anche accidentale, di accesso non autorizzato e di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta. I dati sono trattati da personale dipendente o da collaboratori del Titolare, debitamente istruiti in tal senso.

4. NATURA DELLA COMUNICAZIONE DEI DATI

Il conferimento dei dati personali relativi al trattamento ha natura obbligatoria. L'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione e alla formazione.

Tuttavia il mancato conferimento, parziale o totale, dei dati può comportare la parziale o totale impossibilità di instaurare o di proseguire il rapporto con il Cliente, nei limiti in cui tali dati siano necessari all'esecuzione dello stesso.

Per quanto riguarda i dati particolari, il mancato consenso comporterebbe l'impossibilità di operare nell'interesse dell'alunno. Per le operazioni considerate indispensabili per la tutela della salute dell'alunno stesso, potremmo operare senza alcuna limitazione.

Tutti i dati personali conferiti alla Scuola saranno utilizzati solo ed esclusivamente con riferimento al POF ed attività ad esso collegate.

5. DESTINATARI O EVENTUALI CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati del Cliente è effettuato da personale interno del Titolare (dipendenti, collaboratori, Amministratori di Sistema), individuato e autorizzato al trattamento secondo istruzioni che vengono impartite nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy e di sicurezza dei dati.

Qualora ciò sia necessario per le finalità sopra elencate, i dati personali del Cliente potranno essere trattati da terzi nominati quali Responsabili del trattamento (ai sensi dell'articolo 28 del GDPR) oppure Titolari "autonomi", e precisamente:

- a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di soggetti autorizzati al trattamento e/o responsabili del trattamento e/o amministratori di sistema. Tutti i soggetti nominati svolgeranno esclusivamente le operazioni di trattamento, per conto del Titolare e/o del responsabile, nei limiti, con le forme e secondo le modalità espressamente indicate nei rispettivi atti di nomina;
- a società terze o altri soggetti (a titolo indicativo, istituti di credito, studi professionali, consulenti, società di assicurazione per la prestazione di servizi assicurativi, etc.) che svolgono attività di outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni al trattamento;
- ad Enti Pubblici (Comuni, Uffici Scolastici Provinciali e Regionali, Asl);
- a personale medico o paramedico o amministrativo di strutture sanitarie impiegato in attività di controllo di prevenzioni o di assistenza.

L'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Incaricati al trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare, ovvero riportato nel Registro dei Trattamenti istituito da detto Ente. In ogni caso, i dati personali del Cliente non sono soggetti a diffusione.

6. TRASFERIMENTO DEI DATI AD UN PAESE TERZO O ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI

Nell'ambito della gestione del rapporto contrattuale non è previsto alcun trasferimento dei dati del Cliente verso Paesi terzi extra UE né verso organizzazioni internazionali.

7. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI OVVERO CRITERI UTILIZZATI PER DETERMINARE TALE PERIODO

Per le finalità sopra elencate dati personali del Cliente saranno trattati e conservati dal Titolare per l'intera durata del rapporto contrattuale tra il Cliente e il Titolare e, al termine dello stesso per qualsivoglia ragione, saranno conservati per il tempo previsto – per ciascuna categoria di dati – dalla vigente normativa in materia contabile, fiscale, civilistica e processuale, e comunque non oltre 10 (dieci) anni.

8. DIRITTI DELL'UTENTE

Nella Sua qualità di Interessato ed in relazione ai trattamenti descritti nella presente Informativa, il Cliente ha i diritti di cui agli articoli 7, da 15 a 21 e 77 del GDPR e, in particolare, il:

- **diritto di accesso** – articolo 15 GDPR: diritto di ottenere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che riguardano il Cliente e, in tal caso, ottenere l'accesso a tali dati personali, compresa una copia degli stessi;
- **diritto di rettifica** – articolo 16 GDPR: diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che riguardano il Cliente e/o l'integrazione dei dati personali incompleti;
- **diritto alla cancellazione** (diritto all'oblio) – articolo 17 GDPR: diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che riguardano il Cliente;
- **diritto di limitazione di trattamento** – articolo 18 GDPR: diritto di ottenere la limitazione del trattamento, quando: l'Interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al Titolare per verificare l'esattezza di tali dati; il trattamento è illecito e l'Interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo; i dati personali sono necessari all'Interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria; l'Interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'art. 21 GDPR, nel periodo di attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza di motivi legittimi del Titolare del trattamento rispetto a quelli dell'Interessato;
- **diritto alla portabilità dei dati** – articolo 20 GDPR: diritto di ricevere, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali che riguardano il Cliente forniti al Titolare

e il diritto di trasmetterli a un altro Titolare senza impedimenti, qualora il trattamento si basi sul consenso e sia effettuato con mezzi automatizzati. Inoltre, il diritto di ottenere che i dati personali del Cliente siano trasmessi direttamente ad altro Titolare qualora ciò sia tecnicamente fattibile;

- **diritto di opposizione** – articolo 21 GDPR: diritto di opporsi, in qualsiasi momento per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che riguardano il Cliente basati sulla condizione di liceità del legittimo interesse o dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o dell'esercizio di pubblici poteri, compresa la profilazione, salvo che sussistano motivi legittimi per il Titolare di continuare il trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'Interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria. Inoltre, il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento qualora i dati personali siano trattati per finalità di marketing diretto, compresa la profilazione, nella misura in cui sia connessa a tale marketing diretto;

- **diritto di revoca** – articolo 7 GDPR: il Cliente ha il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca;

- **diritto di reclamo** – articolo 77 GDPR: il Cliente ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Montecitorio 121, 00186, Roma (RM).

9. MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

il Cliente potrà in qualsiasi momento esercitare i propri diritti inviando una raccomandata A/R a:
Congregazione Suore della Presentazione di Maria Santissima al Tempio - Via Capo delle Armi 7, 00122 Roma. Oppure mediante mail pec all'indirizzo: Congreg.presentazione@legalmail.it

Il Cliente potrà altresì contattare il Dpo Jacopo Ferraro all'indirizzo: jacopoferraro@legalmail.it

Per l'esercizio dei diritti come indicati nella presente Informativa nonché per ricevere qualsiasi informazione relativa agli stessi, il Cliente potrà contattare il Titolare o il DPO, che, anche tramite le strutture designate, provvederanno a prendere in carico la richiesta e a fornire al Cliente, senza ingiustificato ritardo e comunque, al più tardi, entro un mese dal ricevimento della stessa, le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo alla richiesta.

L'esercizio dei diritti da parte del Cliente è gratuito ai sensi dell'articolo 12 GDPR. Tuttavia, nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il Titolare potrebbe addebitare al Cliente un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la sua richiesta, o negare la soddisfazione della sua richiesta.

DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE E CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a , in qualità di _____
(nome e cognome)

Il/la sottoscritto/a , in qualità di _____
(nome e cognome)

dell'alunno _____ acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, dichiara di aver letto il contenuto ed esprimo il consenso al trattamento dei dati necessari al perseguimento delle finalità sopra indicate, nonché di essere a conoscenza del sito internet della Struttura ove reperire tali informazioni.

Data _____

Firma _____

**INFORMATIVA E RICHIESTA DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALIE
ALLE RIPRESE AUDIO-VIDEO E FOTOGRAFICHE DI ATTIVITÀ DIDATTICHE
AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 - REGOLAMENTO GENERALE PER LA
PROTEZIONE DEI DATI (GDPR) E DEL D.LGS. 30 GIUGNO 2003 N. 196**

INTRODUZIONE

La presente informativa viene resa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (nel seguito GDPR o Regolamento) e del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali). Si precisa che ogni riferimento al D.Lgs. 196/2003 deve intendersi valido ed efficace nei limiti e nella misura in cui le norme richiamate sono in vigore anche successivamente alla data di applicazione del Regolamento. Secondo la suddetta normativa, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti delle persone.

Tutti i dati personali sono raccolti e trattati nel rispetto delle leggi nazionali e dell'UE sulla tutela dei dati.

Si ricorda che dal punto di vista operativo, il consenso esplicito raccolto precedentemente al 25 maggio 2018, data di entrata in vigore del Regolamento, resta valido.

La presente informativa è resa al fine di acquisire il consenso informato ed esplicito al trattamento dei dati personali e all'utilizzo di eventuale **materiale fotografico o audiovisivo** con immagini di terzi riprese durante le attività didattiche offerte dalla scuola.

DEFINIZIONI (cfr. GDPR art. 4)

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003, pertanto, si forniscono le seguenti informazioni:

L'interessato è una qualunque "persona fisica" residente in uno Stato Membro dell'Unione Europea identificata o identificabile attraverso i propri dati personali.

Dato Personale è qualsiasi informazione riguardante un interessato che lo rende identificabile; si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.

Categorie particolari di dati personali sono quei dati in grado di rilevare l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona. Sono da considerare allo stesso modo i dati relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza.

Consenso dell'interessato è una qualsiasi manifestazione di volontà libera, specifica, informata e inequivocabile dell'interessato, con la quale lo stesso manifesta il proprio assenso, mediante dichiarazione o azione positiva inequivocabile, che i dati personali che lo riguardano siano oggetto di trattamento.

Trattamento è qualunque operazione automatica o manuale effettuata sui dati personali o particolari che consenta l'identificazione dell'interessato. Qualora il titolare del trattamento possa dimostrare di non essere in grado di identificare l'interessato, non è necessario acquisire il consenso e non si applicano gli articoli da 15 a 20 del Regolamento.

TITOLARE E RESPONSABILI

Titolare del Trattamento

Il titolare del Trattamento è la CONGREGAZIONE DELLE SUORE DELLA PRESENTAZIONE DI MARIA SANTISSIMA AL TEMPIO, con sede legale e sede operativa in Via Capo delle Armi7, 00122 Roma– Ostia Lido

Responsabile della Protezione dei Dati(Data Protection Officer, nel seguito “DPO”)

Il responsabile della protezione dei dati nominato dalla Congregazione è il Dott. Jacopo Ferraro, domiciliato presso la sede in Viale dei Colli Portuensi 57, 00151 Roma, e contattabile ai recapiti: telefono: 06538024, e-mail: dpo@cdleferraro.it, pec: jacopoferraro@legalmail.it

FINALITA' DELLA RACCOLTA DATI, LORO UTILIZZO, E PERIODO DI CONSERVAZIONE

La Liceità al trattamento dei dati

Il trattamento si basa esclusivamente sul consenso da parte dell'interessato come previsto dall'art.7 del Regolamento Europeo 2016/679.

Le informazioni personali richieste e il conseguente trattamento hanno pertanto le seguenti finalità:

- Utilizzo di immagini per pubblicazioni su libri, opuscoli, brochure di presentazione della scuola;
- Utilizzo di immagini per pubblicazioni sul sito internet istituzionale della scuola;
- Utilizzo di immagini per attività promozionali;
- Raccolta di foto inerenti alle attività didattiche quali gite, recite, partecipazione a trasmissioni televisive ecc.
- All'esposizione, nei corridoi e nelle aule, di foto che ritraggono gli alunni durante le attività didattiche.

Le riprese audio-video e fotografiche, saranno trattate con procedure informatiche. I dati potranno essere trattati anche in modalità non elettronica, con l'ausilio di strumenti manuali.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

Il consenso al trattamento dei dati è **facoltativo** e può essere revocato in qualsiasi momento. La revoca del consenso non comporta l'illiceità del trattamento svolto anteriormente alla revoca.

5.DIRITTI DELL'UTENTE

Nella Sua qualità di Interessato ed in relazione ai trattamenti descritti nella presente Informativa, il Cliente ha i diritti di cui agli articoli 7, da 15 a 21 e 77 del GDPR e, in particolare, il:

- **diritto di accesso** – articolo 15 GDPR: diritto di ottenere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che riguardano il Cliente e, in tal caso, ottenere l'accesso a tali dati personali, compresa una copia degli stessi;
- **diritto di rettifica** – articolo 16 GDPR: diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che riguardano il Cliente e/o l'integrazione dei dati personali incompleti;
- **diritto alla cancellazione** (diritto all'oblio) – articolo 17 GDPR: diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che riguardano il Cliente;
- **diritto di limitazione di trattamento** – articolo 18 GDPR: diritto di ottenere la limitazione del trattamento, quando: l'Interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al Titolare per verificare l'esattezza di tali dati; il trattamento è illecito e l'Interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo; i dati personali sono necessari all'Interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria; l'Interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'art. 21 GDPR, nel periodo di attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza di motivi legittimi del Titolare del trattamento rispetto a quelli dell'Interessato;
- **diritto alla portabilità dei dati** – articolo 20 GDPR: diritto di ricevere, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali che riguardano il Cliente forniti al Titolare e il diritto di trasmetterli a un altro Titolare senza impedimenti, qualora il trattamento si basi sul consenso e

sia effettuato con mezzi automatizzati. Inoltre, il diritto di ottenere che i dati personali del Cliente siano trasmessi direttamente ad altro Titolare qualora ciò sia tecnicamente fattibile;

- **diritto di opposizione** – articolo 21 GDPR: diritto di opporsi, in qualsiasi momento per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che riguardano il Cliente basati sulla condizione di liceità del legittimo interesse o dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o dell'esercizio di pubblici poteri, compresa la profilazione, salvo che sussistano motivi legittimi per il Titolare di continuare il trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'Interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria. Inoltre, il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento qualora i dati personali siano trattati per finalità di marketing diretto, compresa la profilazione, nella misura in cui sia connessa a tale marketing diretto;

- **diritto di revoca** – articolo 7 GDPR: il Cliente ha il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca;

- **diritto di reclamo** – articolo 77 GDPR: il Cliente ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Montecitorio 121, 00186, Roma (RM).

6.MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

il Cliente potrà in qualsiasi momento esercitare i propri diritti inviando una raccomandata A/R a:

CONGREGAZIONE DELLE SUORE DELLA PRESENTAZIONE DI MARIA SANTISSIMA AL TEMPIO, Via Capo delle Armi7, 00122 Roma.

Oppure mediante indirizzo e-mail: privacy.spcongregazione@gmail.com

Pec: Congreg.presentazione@legalmail.it

Il Cliente potrà altresì contattare il Dpo Jacopo Ferraro all'indirizzo jacopoferraro@legalmail.it

Per l'esercizio dei diritti come indicati nella presente Informativa nonché per ricevere qualsiasi informazione relativa agli stessi, il Cliente potrà contattare il Titolare o il DPO, che, anche tramite le strutture designate, provvederanno a prendere in carico la richiesta e a fornire al Cliente, senza ingiustificato ritardo e comunque, al più tardi, entro un mese dal ricevimento della stessa, le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo alla richiesta.

L'esercizio dei diritti da parte del Cliente è gratuito ai sensi dell'articolo 12 GDPR. Tuttavia, nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il Titolare potrebbe addebitare al Cliente un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la sua richiesta, o negare la soddisfazione della sua richiesta.

Consenso al trattamento

Il sottoscritto _____

In qualità di _____

Il sottoscritto _____

In qualità di _____

Dell'alunno/a _____

In riferimento all'informativa che mi è stata consegnata, relativamente alla possibilità di diffusione mediante i mezzi e per le finalità dichiarate nell'informativa stessa:

do il consenso

nego il consenso

All'utilizzo di immagini per pubblicazioni su libri, opuscoli, brochure di presentazione della scuola;

do il consenso

nego il consenso

All'utilizzo di immagini per pubblicazioni sul sito internet istituzionale della scuola;

do il consenso

nego il consenso

All'utilizzo di immagini per attività promozionali;

do il consenso

nego il consenso

Alla raccolta di foto inerenti alle attività didattiche quali gite, recite, partecipazione a trasmissioni televisive ecc.

do il consenso

nego il consenso

All'esposizione, nei corridoi e nelle aule, di foto che ritraggono gli alunni durante le attività didattiche.

Roma,

Firma
